

Povinné zverejňovanie informácií

Poskytovanie informácií podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov

Právo na prístup k informáciám má právo každý (fyzická/právnická osoba)

Žiadateľ nie je povinný preukazovať právny alebo iný dôvod, pre ktorý informácie požaduje.

Povinné osoby (štátne orgány, obce a mestá, právnické alebo fyzické osoby, ktorým zákon zveruje vo vymedzenom rozsahu právomoc rozhodovať o určitých právach a povinnostiach, rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené štátom alebo obcou, právnické osoby zriadené zákonom) sú povinné poskytovať informácie.

Akákoľvek informácia, ktorej zverejnenie iné predpisy výslovne nevylučujú a ktorú má povinná osoba k dispozícii je verejne prístupná.

Nesprístupnia sa informácie, ku ktorým je prístup verejnosti obmedzený podľa osobitných zákonov.

Informácia – písomnosť (jej obsah), nákres, výkres, mapa, graf, fotografia, obsah ústneho vyjadrenia alebo zvukového záznamu (rozhovor, porada), obsah technického média alebo iný záznam.

Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov - úplné znenie zákona

Príloha č. 1 Žiadosť o poskytnutie informácie

Povinné zverejňovanie informácií

Každá povinná osoba podľa § 2 ods. 1 a 2 je povinná zverejniť tieto informácie:

- a) spôsob zriadenia, jej právomoci a kompetencie, popis organizačnej štruktúry,

Príloha č. 2 Spôsob zriadenia školy

- b) miesto, čas a spôsob, akým možno získavať informácie o tom, informácie o tom, kde možno podať žiadosť, návrh podnet, sťažnosť alebo iné podanie,

Príloha č. 3 Žiadosti o sprístupnenie informácií

- c) miesto, lehota a spôsob podania opravného prostriedku a možnosti súdneho preskúmania rozhodnutia povinnej osoby vrátane výslovného uvedenia požiadaviek, ktoré musia byť splnené,

Príloha č. 4 Miesto podania

- d) postup pri vybavovaní všetkých žiadostí, návrhov a iných podaní, vrátane príslušných lehôt, ktoré je nutné dodržať,

Príloha č. 5 Postup pri vybavovaní

- e) prehľad predpisov, pokynov, inštrukcií, výkladových stanovísk, podľa ktorých povinná osoba koná a rozhoduje a ktoré upravujú práva a povinnosti fyzických a právnických osôb vo vzťahu k povinnej osobe,

Príloha č. 6 Prehľad predpisov

- f) sadzobník správnych poplatkov, ktoré vyberá za správne úkony a sadzobník úhrad za sprístupňovanie informácií ZŠ V. Šuleka.

Spôsoby podávania podnetov

Podľa zákona č. 54/2019 Z. z. o niektorých opatreniach súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti v znení neskorších predpisov, zverejňujeme spôsoby podávania podnetov:

- a) písomne na adresu: Ing. Ilona Varsányi, Obecný úrad, Hlavná 297 925 03 Horné Saliby
- b) elektronicky na emailovú adresu: ilonavarsanyi@hornesaliby.sk

**Žiadosť o poskytnutie informácie podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe
k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov**

Dátum a hodina podania žiadosti ¹⁾ :

Evidenčné číslo žiadosti:

Forma podania žiadosti: ☐ ústne ☐ písomne ☐ e-mailom ☐ telefonicky

Meno a priezvisko (obchodné meno) žiadateľa:

Adresa (sídlo) žiadateľa:

Obsah požadovaných informácií:

.....
.....

Požadovaný spôsob sprístupnenia informácie: ☐ ústne ☐ písomne ☐ e-mailom ☐ telefonicky
☐ zhotovením kópie ☐ nahliadnutím do spisu ☐ inak

V prípade osobnej účasti žiadateľa podpis žiadateľa

Žiadosť prijal :

Žiadosť postúpená ²⁾ :

Žiadosť: vybavená – zamietnutá ³⁾

Dôvod zamietnutia žiadosti:

Spôsob vybavenia žiadosti : ☐ ústne ☐ písomne ☐ e-mailom ☐ telefonicky ☐ zhotovením kópie
☐ nahliadnutím do spisu ☐ inak

Žiadosť vybavil:

Za poskytnutie informácií zodpovedá

Náklady predpísané k úhrade vo výške : €, odpustené – zaplatené ³⁾ dňa:

Dátum vybavenia žiadosti:

¹⁾ pri telefonicky podanej žiadosti uviesť i čas

²⁾ uviesť príslušný úsek

³⁾ nehodiace sa škrtnúť

Spôsob zriadenia Základnej školy s materskou školou Hlavná 299 Horné Saliby, jej právomoci a kompetencie, popis organizačnej štruktúry

Spôsob zriadenia Základnej školy s materskou školou Hlavná 299 Horné Saliby s vyučovacím jazykom slovenským:

Základná škola s materskou školou Hlavná 299 Horné Saliby je zaradená v sieti škôl a školských zariadení SR. Základná škola v Horných Salibách vznikla 01.09.1945. Súčasná škola bola zriadená ako samostatná rozpočtová organizácia Zriaďovacou listinou zo dňa 01.07.2002 vydanou Obcou Horné Saliby zastúpenou starostom obce p. Pavlom Dobosym podľa § 21 ods.7 a 8 zákona NR SR č. 303/1995 Z.z. o rozpočtových pravidlách v znení neskorších predpisov, podľa § 4 ods. 1 zákona SNR č. 542/1990 Zb. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov, § 1 ods. 1 a § 63 ods. 3 zákona č. 29/1984 Zb. o sústave základných a stredných škôl v znení neskorších predpisov. Základná škola poskytuje primárne a nižšie sekundárne vzdelávanie v ročníkoch 1. – 9. súlade s právnymi predpismi a podľa učebných plánov a osnov vydaných MŠVVaŠ SR.

Právomoci a kompetencie Základnej školy s materskou školou Hlavná 299 Horné Saliby:

Základná škola s materskou školou Hlavná 299 Horné Saliby je rozpočtovou organizáciou. Súčasťou školy sú: základná škola, školský klub detí, materská škola. Základnú školu s materskou školou Hlavná 299 Horné Saliby a jej súčasť riadi riaditeľ školy - štatutárny orgán, ktorého vymenúva a odvoláva na návrh Rady školy zriaďovateľ školy. Základná škola s materskou školou Hlavná 299 Horné Saliby v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podporuje rozvoj osobnosti žiaka vychádzajúc zo zásad humanizmu, rovnakého zaobchádzania, tolerance, demokracie a vlastenectva a to po stránke rozumovej, mravnej, etickej, estetickej, pracovnej a telesnej. Poskytuje žiakom základné poznatky, zručnosti a schopnosti v oblasti jazykovej, prírodovednej, spoločenskej, umeleckej, športovej, zdravotnej, dopravnej, ako aj ďalšie poznatky a zručnosti potrebné na ich orientáciu v živote a v spoločnosti a na ich ďalšiu výchovu a vzdelávanie. Zabezpečuje výchovu a vzdelávanie prostredníctvom vzdelávacích programov, ktoré poskytujú primárne a nižšie sekundárne vzdelanie. V základnej aj materskej škole môže pôsobiť aj asistent učiteľa, resp. školský podporný tím.

Školský klub detí zabezpečuje pre deti, ktoré plnia povinnú školskú dochádzku na základnej škole nenáročnú záujmovú činnosť podľa výchovného programu školského zariadenia, zameranú na ich prípravu na vyučovanie a na uspokojovanie a rozvíjanie ich záujmov v čase mimo vyučovania, príp. v čase školských prázdnin.

Podrobnejšia pôsobnosť a kompetencie Základnej školy s materskou školou Hlavná 299 Horné Saliby, jej orgánov a jednotlivých úsekov sú rozpracované v organizačnom poriadku školy.

Popis organizačnej štruktúry Základnej školy s materskou školou Hlavná 299 Horné Saliby:

- úsek riaditeľa školy,
- úsek primárneho vzdelávania (I. stupeň ZŠ),
- úsek nižšieho sekundárneho vzdelávania (II. stupeň ZŠ),
- úsek školského klubu detí,
- hospodársko-správny úsek.

Žiadosti o sprístupnenie informácií

1. Žiadosť o sprístupnenie informácií môže podať ktokoľvek, t.j. akákoľvek fyzická alebo právnická osoba bez uvedenia dôvodu.
2. Žiadosť môže byť podaná ústne, telefonicky, písomne - listom, elektronickou poštou alebo iným spôsobom, ktorý je technicky vykonateľný.
3. Žiadosť musí obsahovať:
 - identifikáciu povinnej osoby,
 - komu je žiadosť určená (povinná osoba),
 - identifikácia žiadateľa - kto žiadosť podáva (oprávnená osoba - žiadateľ),
 - určenie požadovanej informácie - aké informácie požaduje žiadateľ zverejniť (predmet žiadosti),
 - určenie spôsobu sprístupnenia - akým spôsobom majú byť informácie zverejnené (forma sprístupnenia, napr. mailom, poštou, telefonicky a pod.).

Spôsob podania žiadosti o informáciu:

- ústne: v pracovných dňoch počas pracovnej doby od 8.00 hod. do 15.00 hod., u ktoréhokoľvek zamestnanca základnej školy,
- písomne: Základná škola s materskou školou Hlavná 299 horné Saliby, Hlavná 299, 925 03 Horné Saliby, telefonicky: 031/7852232, elektronickou poštou: zsms.hsaliby@gmail.com.

Podávanie sťažností, petícií a iných podaní

Sťažnosti podľa zákona NR SR č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach a petície podľa zákona č. 8. 85/1990 Zb. o petičnom práve v platnom znení vybavuje úsek riaditeľa školy Základnej školy s materskou školou Hlavná 299 Horné Saliby.

Sťažnosti, petície, návrhy, podnety a iné podania možno podať:

1. poštou na adresu: Základná škola s materskou školou Hlavná 299 Horné Saliby, Hlavná 299, 925 03 Horné Saliby
2. osobne v riaditeľni školy počas pracovných dní od 8.00 hod. do 15.00 hod..

Miesto podania opravného prostriedku

Odvolanie sa podáva na Základnú školu s materskou školou Hlavná 299 Horné Saliby, Hlavná 299, 925 03 Horné Saliby, t. j. povinnej osobe, ktorá rozhodnutie vydala alebo mala vydať.

Lehota na podanie opravného prostriedku

Proti rozhodnutiu Základnej školy s materskou školou Hlavná 299 Horné Saliby o odmietnutí požadovanej informácie možno podať odvolanie v lehote 15 dní od doručenia rozhodnutia alebo márneho uplynutia lehoty na rozhodnutie o žiadosti podľa § 17 zákona č. 211/2000 Z. z.

Spôsob podania opravného prostriedku

1. písomne,
2. ústne do zápisnice,
3. telegraficky (takéto podanie treba najneskôr do 3 dní potvrdiť podľa bodu 1) alebo 2),
4. elektronickými prostriedkami podpísanými zaručeným elektronickým podpisom podľa osobitného zákona (215/2002 Z. z. o elektronickom podpise a o zmene a doplnení niektorých zákonov)

Z odvolania musí byť zrejmé:

- kto odvolanie podáva,
- proti ktorému rozhodnutiu odvolanie smeruje,
- dôvody odvolania,
- návrh ako má odvolací orgán rozhodnúť.

O odvolaní proti rozhodnutiu Základnej školy s materskou školou Hlavná 299 Horné Saliby rozhoduje zriaďovateľ školy – obec Horné Saliby ako jeho nadriadený orgán. Odvolací orgán rozhodne o odvolaní v lehote do 15 dní od doručenia na Základnú školu s materskou školou Hlavná 299 Horné Saliby. Ak odvolací orgán v tejto lehote nerozhodne, predpokladá sa, že vydal rozhodnutie, ktorým odvolanie zamietol a napadnuté rozhodnutie potvrdil. Za deň doručenia tohto rozhodnutia sa považuje nasledujúci deň po uplynutí lehoty na vydanie rozhodnutia.

Možnosti súdneho preskúmania rozhodnutia povinnej osoby

Rozhodnutie je preskúmateľné súdom po vyčerpaní riadnych opravných prostriedkov.

V zmysle § 177 a nasl. zákona č. 162/2015 Z. z. Správny súdny poriadok v znení neskorších predpisov môže byť žaloba podaná proti orgánu, ktorý rozhodol v poslednom stupni, a to v lehote do dvoch mesiacov od doručenia rozhodnutia. Žaloba sa podáva na príslušný súd.

Postup, ktorý musí povinná osoba dodržiavať pri vybavovaní všetkých žiadostí, návrhov a iných podaní, vrátane príslušných lehôt, ktoré je nutné dodržiavať pri vybavovaní

Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií)

Žiadosť možno podať písomne, ústne, elektronickou poštou alebo iným technicky vykonateľným spôsobom. Žiadosť je podaná dňom, keď bola oznámená Základnej škole s materskou školou Hlavná 299 Horné Saliby.

Ak žiadosť neobsahuje predpísané náležitosti, Základná škola s materskou školou Hlavná 299 Horné Saliby bezodkladne vyzve žiadateľa, aby v určenej lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako 7 dní, neúplnú žiadosť doplnil, zároveň poučí žiadateľa aj o tom, ako treba doplnenie urobiť. Základná škola s materskou školou Hlavná 299 Horné Saliby v zmysle vyššie citovaného zákona je povinná dodržiavať tieto lehoty:

- do 5 dní (§ 7 ods. 1) – odkaz na už zverejnenú informáciu,
- do 5 dní (§ 15 ods. 1) – postúpenie žiadosti inej povinnej osobe, ktorá má požadované informácie k dispozícii,
- do 8 pracovných dní (§ 17 ods. 1) – vybavenie žiadosti o sprístupnenie informácií a
- do 15 pracovných dní, ak sa sprístupňuje informácia nevidiacej osobe v prístupnej forme podľa § 16 ods. 2 písm. a) citovaného zákona, ak nie sú dôvody na predĺženie lehoty (§ 17 ods. 2 zákona),
- bezodkladne (§ 17 ods. 3) – oznámenie predĺženia lehoty a dôvodov, ktoré viedli k jej predĺženiu žiadateľovi o informáciu podľa § 17 ods. 2 citovaného zákona.

Základná škola s materskou školou Hlavná 299 Horné Saliby sprístupní informácie na žiadosť najmä:

- ústne,
- nahliadnutím do spisu vrátane možnosti vyhotoviť si odpis alebo výpis,
- odkopírovaním informácií na technický nosič dát,
- sprístupnením kópií predlôh s požadovanými informáciami,
- telefonicky,
- poštou,
- elektronickou poštou.

Zákon č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov

Sťažnosť sa podáva spravidla písomne alebo ústne.

Základná škola s materskou školou Hlavná 299 Horné Saliby je povinná sťažnosť prešetriť a vybaviť do 30 dní odo dňa, keď mu bola sťažnosť doručená.

Ak si vybavenie sťažnosti vyžaduje súčinnosť iného orgánu verejnej správy, fyzickej osoby alebo právnickej osoby, Základná škola s materskou školou Hlavná 299 Horné Saliby je povinná vybaviť sťažnosť najneskôr do 60 dní odo dňa, keď mu bola doručená. V prípadoch náročných na prešetrenie sťažnosti, možno lehotu na jej vybavenie predĺžiť o ďalších 30 dní. O každom predĺžení lehoty na vybavenie a o dôvodoch predĺženia je škola povinná bez zbytočného odkladu písomne upovedomiť sťažovateľa.

Príloha č. 6 Prehľad predpisov

Prehľad predpisov, pokynov, inštrukcií, výkladových stanovísk, podľa ktorých Základná škola s materskou školou Hlavná 299 Horné Saliby koná a rozhoduje alebo ktoré upravujú práva a povinnosti FO a PO vo vzťahu ku Základnej škole s materskou školou Hlavná 299 Horné Saliby

Ústava SR - zákon č. 321/2025 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov,

zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov,

zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch v znení neskorších predpisov,

zákon č. 322/2025 Z. z. o financovaní ZŠ, SŠ a ŠZ v znení neskorších predpisov,

zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov,

zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov

zákon č. 311/2002 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov,

zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov ,

zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov,

zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov,

zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov,

zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov

zákon č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov,

zákon č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov,

zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov

Základná škola s materskou školou Hlavná 299 Horné Saliby, Hlavná 299, 925 03 Horné Saliby
IČO: 37836692 Tel.č. 031/7852232 email: zsms.hsaliby@gmail.com